

Špeciálna materská škola, Štvrť M. R. Štefánika 12 Lučenec

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej
výsledkoch a podmienkach za školský rok
2013/2014**

Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Špeciálnej materskej školy, Štvrť M. R. Štefánika 12, Lučenec za školský rok 2013 / 2014

I. Prerokovanie na pracovnej porade a na rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014 bola prerokovaná na pracovnej porade dňa 22.09.2014.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014 bola predložená a schválená Radou školy dňa 29.09.2014.

PaedDr. Elena Kotmanová/ Herédy/
riaditeľka ŠMŠ

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006
3. Konceptie rozvoja Špeciálnej materskej školy a Centra špeciálno-pedagogického poradenstva v Lučenci do roku 2015
4. Plánu práce Špeciálnej materskej školy a Centra špeciálno-pedagogického poradenstva v Lučenci na školský rok 2013/2014
5. Vyhodnotenia plnenia plánov práce poradne a materskej školy
6. Správy o hospodárení

Ďalšie podklady:

- vyhodnotenie akcií, do ktorých sa škola zapojila,
- správa o činnosti špeciálnych pedagógov,
- správa o činnosti psychológa,
- správa o činnosti sociálneho pedagóga,
- správa o činnosti fyzioterapeuta

- správa o inšpekčnej činnosti
- správa o činnosti CŠPP , ktoré je súčasťou ŠMŠ pri Centre špeciálno-pedagogického poradenstva v Lučenci,
- vyhodnotenie podujatí organizovaných zariadením.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Špeciálnej materskej školy, Štvrť M. R. Štefánika 12, Lučenec za školský rok 2013/2014

A. Základné údaje

1. Identifikačné údaje :

Špeciálna materská škola	
Adresa	Štvrť M. R. Štefánika 12 Lučenec 984 01
Telefónne číslo	047 4332237 fax. 047 4334147
E-mailová adresa	dic-lc@mail.t-com.sk
www. adresa	www.specmslc.sk
Zriaďovateľ:	Okresný úrad, odbor školstva. Námestie L. Štúra 1 , 974 05 Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci :

Meno a priezvisko	Funkcie
PaedDr. Elena Kotmanová / Herédy/	riaditeľka MŠ
Mgr. Ján Bodoky	zástupca pre CŠPP

3. Iné poradné orgány

- pedagogická rada
- gremiálna porada
- pracovná porada
- metodické združenie
- rada školy

3.1. Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada, najdôležitejší poradný orgán riaditeľky školy v oblasti výchovy a vzdelávania, v školskom roku 2013/2014 zasadala 6-krát. Na jej zasadnutiach boli prerokované zásadné výchovno-vzdelávacie ciele a priority špeciálnej materskej školy a hodnotila sa úroveň ich plnenia. Bol prerokovaný Plán práce špeciálnej materskej školy na školský rok 2013/2014, Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ŠMŠ a jej súčasti CŠPP 2012/2013, Koncepcia rozvoja špeciálnej materskej školy a Centra špeciálno-pedagogického poradenstva v Lučenci , Školský vzdelávací program ŠMŠ , ISCED 0, boli prerokované individuálne výchovno-vzdelávacie plány žiakov, ktorým sa vzdelávanie v

školskom roku 2013/2014 poskytovalo. Boli prerokované podmienky na individuálnu integráciu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Pedagogická rada vzala na vedomie správy a analýzy o hodnotení výchovno-vzdelávacích výsledkov školy za jednotlivé hodnotené obdobia. Boli prijaté úlohy a odporúčenia na zvyšovanie efektívnosti výchovno-vzdelávacieho procesu.

3.2. Činnosť gremiálnej porady

Okrem klasických poradných orgánov už niekoľko rokov na našom zariadení pracuje užší poradný orgán riaditeľky školského zariadenia - Gremiálna porada. Členov tvoria zástupca riaditeľa, predseda ZOOZ a ekonómka školy. Gremiálna porada sa vyjadrovala k závažným koncepčným zámerom školy, k operatívnym rozhodnutiam a k organizačným opatreniam vedenia. Podieľala sa na stanovení hlavných úloh školského zariadenia na ďalšie obdobie, ale i prenesenie úloh na jednotlivých členov pedagogického a nepedagogického úseku.

3.3. Činnosť pracovnej porady

Pracovná porada je interné fórum na diskusiu o všetkých závažných otázkach týkajúcich sa organizácie. Kontroly a riadenia školy. Služi na oboznamovanie sa s návrhmi vedenia školy, získavanie námetov, podávanie návrhov, oboznamovanie sa s platnou legislatívou, vyhodnocovanie plnenia úloh. Členmi sú všetci zamestnanci.

3.4 Činnosť metodických združení a predmetových komisií

V školskom roku 2013/2014 pracovalo v špeciálnej materskej škole jedno metodické združenie. Zasadalo 4 - krát. Zabezpečovalo koordináciu vzdelávacích cieľov, formulovali sa úlohy na overovanie kompetencií detí, viedli sa záznamy o rokovaní.

Plnili teda úlohu : metodickú , riadiacu , vzdelávaciu a kontrolnú .

Sledovali nové trendy vo vyučovaní, využívanie nových pomôcok a metód práce, navrhovali úpravy časovo – tematických plánov vzhľadom k individuálnym potrebám klientov, pripravovali podklady k hodnoteniu edukačného procesu, odovzdávali si skúsenosti, realizovali vzájomné hospitácie, usmerňovali začínajúcich učiteľov, zvyšovali úroveň edukačného procesu.

3.5. Činnosť rady školy

Rada školy bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky 291/2004 Z. z. dňa 22.10.2013. Má 7 členov. Z toho pedagogickí zamestnanci - 2, nepedagogickí zamestnanci - 1, rodičia - 2 a delegovaní členovia od zriaďovateľa - 2.

4. Údaje o žiakoch školského zariadenia za školský rok 2013/2014

Naša materská škola poskytuje deťom predprimárne vzdelanie - ISCED 0, ktoré dieťa získa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu. Dokladom o jeho získaní je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydávame. Školský vzdelávací program je vytvorený v súlade so štátnym vzdelávacím programom pre deti choré a zdravotne oslabené. Deťom poskytujeme denne odbornú starostlivosť realizovanú špeciálnym pedagógom, psychológom, logopédom a rehabilitačným pracovníkom.

V triede prebiehajú individuálne terapie stanovené podľa presného harmonogramu terapeutov, ktorí s deťmi individuálne pracujú na základe odborného odporúčania.

Špeciálna materská škola je školou s právnou subjektivitou od 01.09.2013 a jej súčasťou je od tohto dátumu aj Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva. Má tri špeciálne triedy určené pre deti choré a zdravotne oslabené. Dve triedy s celodennou prevádzkou a jedna trieda s poldennou prevádzkou. V dvoch triedach s celodennou prevádzkou po 11 detí a v tretej triede s poldennou prevádzkou, kde sú deti s ťažkým kombinovaným postihnutím bolo 5 detí.

V školskom roku 2013/2014 materská škola teda poskytla predprimárne vzdelávanie 27 deťom.

Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva v Lučenci, ktoré je súčasťou špeciálnej materskej školy, v školskom roku 2013/2014 už osemnásť rokov poskytuje svoje komplexné služby. V minulom školskom roku 254 novým klientom z okresu Lučenec, Poltár, Veľký Krtíš, Rimavská Sobota, Revúca, Rožňava, Detva, Banská Bystrica a Zvolen. Boli poskytnuté konzultácie rodičom, zákonným zástupcom, pedagógom našich klientov. Pracovníci Centra špeciálno-pedagogického poradenstva sa zúčastňovali odborných prednášok, seminárov a výcvikov.

Zúčastnili sa vzdelávania organizovaného MC Banská Bystrica a Dialóg Bratislava. Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva poskytlo prax 12 študentom SŠ a 3 študentom VŠ.

5. Údaje o fyzickom počte zamestnancov

Riaditeľ : PaedDr. Elena Kotmanová / Herédy/
zástupca riaditeľa: Mgr. Ján Bodoky
predseda OZ : Mgr. Marian Slanina
Rada školy : má 7 členov, predseda RŠ Bc. Anna Kaplánová
Počet žiakov : 27
Počet klientov: 545 : z toho 254 nových klientov, 291 rediagnostika
Počet zamestnancov: 12
Špeciálny pedagóg – 2
Pedagogickí zamestnanci MŠ - 5
Psychológ - 1
Sociálny pedagóg – 1
Hospodárka – 1
Upratovačka - 1
Fyzioterapeut – 1

6. Údaje o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov školského zariadenia za školský rok 2013/2014

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Vzdelávanie ukončilo	Vzdelávanie trvá
Uvádzanie do praxe	0	0	0
Špecializačné inovačné	0	0	0
Špecializačné kvalifikačné	2	1	1
Vzdeláv. ved. pedag. zamest.	1	0	1

7. Údaje o aktivitách, ktoré organizovalo školské zariadenie

Názov aktivity školy	Počet účastníkov	Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos
Športové dopoludnie MŠ	22	MŠ – športové súťaže zvyšovanie pohybovej zdatnosti žiakov
Olympijský týždeň- športové aktivity	23	MŠ , športové súťaže,
Výstava ovocia a zeleniny	57	Produkty vlastnej záhrady
Vianočná akadémia	60	Kultúrne vystúpenie pre žiakov a rodičov
Akadémia ku Dňu matiek	59	Kultúrne vystúpenie pre mamičky- vystúpenie žiakov
Večer bosoriek	24	Lampiónový sprievod s rodičmi

8. Údaje o aktivitách, do ktorých sa školské zariadenie zapojilo

Názov aktivity školy	Počet účastníkov	Vyhodnotenie cieľa aktivity, prínos
Večer bosoriek	24	Nebojíme sa tmy, spolupráca s MŠ Štefánika 12
Deň narcisov	12	Predaj narcisov – boj proti rakovine
Dopravné ihrisko	26	Využitie teoretických poznatkov z DP v praxi
Do školy bezpečne	26	Správanie sa v cestnej premávke
Mestská knižnica	21	Beseda s pracovníčkou knižnice
Návšteva knižnice	21	Rozvoj čitateľskej gramotnosti

9. Údaje o projektoch, do ktorých bola škola zapojená v školskom roku 2013/2014

V tomto školskom roku sme boli zapojení do projektu Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva. Získali sme interaktívnu tabuľu s príslušenstvom. Ďalšiu IKT sme získali cez projekt Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť cez MPC Bratislava.

10. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciovou v škole.

V našom zariadení bola v školskom roku 2013/2014 vykonaná následná inšpekcia na ŠMŠ. Závěry : Riaditeľka kontrolovaného subjektu prijala 2 konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin s uvedeným termínom splnenia a určením zodpovedného zamestnanca. Uvedené opatrenia boli splnené. Odporúčania Štátnej školskej inšpekcie boli akceptované.

Údaje o výsledkoch kontrolnej činnosti:

Kontrola z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – bez pripomienok.

Kontrola z Regionálneho úradu verejného zdravotníctva – bez pripomienok.

Kontrola z Inšpektorátu práce – bez pripomienok.

11. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Ak hovoríme o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy, môžeme konštatovať, že sú vyhovujúce.

Špeciálna materská škola je umiestnená v budove bežnej MŠ Štvrť M. R. Štefánika 12 Lučenec. 2/3 tejto budovy patrí Mestu Lučenec a 1/3 patrí ŠMŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Okresného úradu, odboru školstva Banská Bystrica. Umiestnená je v centre mesta Lučenec, je poschodová, s plochou strechou. Vnútorne priestory tvoria tieto miestnosti:

Prízemie :

Kancelárie riaditeľky, zástupcu a hospodárky ŠMŠ a jej súčasti CŠPP a 2 terapeutické miestnosti.

V druhom krídle je úsek rehabilitácie a 1 trieda ŠMŠ pre deti s kombinovaným postihnutím.

Poschodie:

2 triedy ŠMŠ, spoločenská miestnosť, 2 terapeutické miestnosti. Na obidvoch podlažiach sú WC pre dospelých i deti a umyvárky.

Vonkajšie priestory tvoria:

Dvor o rozlohe 1/3 – 100 m², na ktorom sú umiestnené preliezky, pieskoviská a detské dopravné ihrisko. V areáli sa nachádza trávnatá plocha, rôzne okrasné dreviny a kríky, ovocné stromy, listnaté stromy a ihličnany.

Materiálne vybavenie zariadenia je na dobrej úrovni. Okrem audiovizuálnej techniky máme k dispozícii učebné pomôcky, hračky, knižné tituly, hry, rehabilitačné náčinie a náradie, saunu, perličkovú a hydromasážnu vaňu, guľôčkový suchý bazén. Koncom školského roku pribudla do dvoch tried IKT.

Kapacita zariadenia:

Regionálny úrad verejného zdravotníctva stanovil kapacitu špeciálnej MŠ na 29 detí. CŠPP je poradenské zariadenie, tu kapacita nebola stanovená.

V ŠMŠ je to 10 detí na triedu. V dvoch triedach to bolo v školskom roku 2013/2014 22 detí. V tretej triede to bolo 5 detí.

Hoci demografický vývoj SR už niekoľko rokov zaznamenáva postupný pokles počtu novonarodených detí, to sa však bohužiaľ neprejavuje na počtoch žiakov v triedach MŠ ani v počte klientov.

Na našom zariadení nasledovne:

ŠKOLSKÝ ROK	POČET ŽIAKOV V ŠMŠ	POČET KLIENTOV
2007/2008	19	1332
2008/2009	0	1831
2009/2010	10	2318
2010/2011	16	2752
2011/2012	17	3095

2012/2013	16	531
2013/2014	27	545

Je veľká škoda, že v popoludňajších alebo večerných hodinách sa v areáli často pohybujú vandali, ktorí nielenže zanechávajú kopce odpadkov a nebezpečných predmetov, ale často aj zničia to, čo je v priebehu prevádzky vytvorené.

I keď sa nám podarilo odstrániť množstvo nedostatkov, hlavne zásluhou nášho zriaďovateľa, stále nie sme spokojní s opravou a údržbou fasády budovy, už dlhší čas pociťujeme potrebu vymeniť zvyšných 6 okien. Dost' dlhú dobu požadujeme výmenu vstupných dverí. Uvedomujeme si nedostatok financií, ale čím neskôr sa pristúpi k opravám, tým sa budú náklady zvyšovať.

V budúcnosti bude nutné hľadať nové zdroje na jej obnovu.

12. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školského zariadenia (Táto informácia je realizovaná v prílohe 1, v Správe o hospodárení za rok 2013).

13. Hodnotenie cieľ a podľa koncepcného zámeru rozvoja zariadenia Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva na šk. rok 2013/2014:

Ciele a úlohy sme si stanovili v rovinách

- 1 VÝCHOVA A VZDELÁVANIE
- 2 PERSONÁLNE PODMIENKY
- 3 MATERIÁLNE PODMIENKY

1 Výchova a vzdelávanie.

1.1 ROZVÍJAŤ OSOBNOSŤ ŽIAKA, JEHO OSOBITOSTI, ROZUMOVÉ AJ FYZICKÉ SCHOPNOSTI TAK, ABY ZÍSKAL KLÚČOVÉ KOMPETENCIE ČLOVEKA:
psychomotorické, osobnostné, sociálne, komunikatívne a kognitívne

1.1.1 využitím variantných možností terapií sme podporovali rozvoj špecifických osobitostí klienta,

1.1.2 pomáhali sme dosiahnuť, aby napriek rôznym sociálnym, zdravotným a spoločenským bariéram časti populácie dostali klienti príležitosť uplatniť sa v bežnom živote a na budúcom trhu práce.

- Skvalitnili sme pripravenosť 5-6 ročných detí a detí s OPŠD pre vstup do školy.
- Pri výchove a vzdelávaní detí so špeciálno-pedagogickými potrebami sme úzko spolupracovali s pedagógmi na školách.
- Po adaptačnom období sme vypracovali individuálne plány /IVP/ pre deti s OPŠD, zaviedli denníky a záznamy o deťoch.
- V oblasti skvalitňovania komunikačných schopností detí predškolského veku sme začali využívať v praxi PC techniku -FONO program a stimulačné programy.
- Plnili sa úlohy projektu Zdravotné poradenstvo aktuálne pre školský rok.

- Podľa harmonogramu činnosti na úseku hydroterapie sme sa venovali väčšiemu počtu klientov interných i v poradni.
- Podľa harmonogramu sme prevádzali s klientmi skupinové cvičenie PEDES PLANI a SKOLIÓZY.
- Zúčastňovali sme sa na vzdelávacích podujatiach – odborné semináre, prednášky, publikačná činnosť pre pedagógov.
- Organizovali sme DNI OTVORENÝCH DVERÍ pre širokú verejnosť.
- Vydávali sme interné materiály o činnosti ŠMŠ a CŠPP a metodické usmernenia o inovačných trendoch v práci na jednotlivých úsekoch.
- Pokračovali sme v Realizácii nového druhu terapie, v rámci Arteterapie – práca s hlinou a vypaľovanie v hrnčiarskej peci.
- Skvalitňovali sme prácu a zvyšovali odbornosť na všetkých úsekoch ŠMŠ a CŠPP.

1.1.3 pravidelnou a systematickou výchovnou prácou a ponukou zmysluplných činností sme zabezpečovali, aby sa deti vyhli sociálno-patologickému ohrozeniu,

1.1.4 poskytovali sme klientom ďalšie výchovno-vzdelávacie formy, kde sa mohli rozvíjať v rámci svojich možností

1.2 ZAMERAŤ VÝCHOVU NA POSILŇOVANIE ÚCTY K ĽUDSKÝM PRÁVAMA ZÁKLADNÝM SLOBODÁM, A TIEŽ K ZÁSADÁM ZAKOTVENÝM V CHARTE SPOJENÝCH NÁRODOV

1.2.1 Plnenie úloh NÁRODNÉHO PLÁNU VÝCHOVY K ĽUDSKÝM PRÁVAM NA ROKY 2005 – 2014.

- V rámci spolupráce s participujúcimi organizáciami sme podporovali humanitárne aktivity .
- Spolupracovali sme s Ligou proti rakovine, aktívne sme sa zapojili do zbierky Deň narcisov.

1.3 VENOVAŤ POZORNOSŤ VÝCHOVE ZAMERANEJ NA ZDRAVÝ ŽIVOTNÝ ŠTÝL, POSILŇOVANIE ÚCTY K PRÍRODNÉMU PROSTREDIU.

Zdravý životný štýl:

- Vytvárali sme kvalitné medziľudské vzťahy tých, ktorí sa vo výchovno-vzdelávacom procese ocitajú, ktorých vzťahy sa vzájomne prelínajú a ovplyvňujú, teda žiakov, pedagógov, rodičov.
- Dbali sme o to, aby sa žiaci stravovali racionálne a športovali v dostatočnej miere.
- Realizovali sme v spolupráci s rodinou a spoluorganizovali podporné aktivity: Deň zdravia, Deň jablka...

Úcta k prírodnému prostrediu

- Viedli sme žiakov k šetrnému zaobchádzaniu so surovinami, zber druhotných surovín, separovanie odpadu, ochrana životného prostredia.
- Snažili sme sa o estetické prostredie tried a školského zariadenia.
- Vysádzali sme stromčeky a kríky.

1.4 ŠÍRIŤ DOBRÉ MENO ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

1.4.1 Sústavne sme dopĺňali a aktualizovali webovú stránku zariadenia.

2 Personálne podmienky

2.2 NEUSTÁLE PODPOROVAŤ ODBORNÝ RAST PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV a vytvárať optimálne podmienky na ďalšie vzdelávanie.

- Navštevovali sme priebežné vzdelávanie organizované MPC BB a MPC BA.

- Zúčastnili sme sa na vzdelávaní vedúcich a riadiacich zamestnancov v súlade s novými zákonmi, nariadeniami, vyhláškami

3 MATERIÁLNE PODMIENKY

3.1 MODERNIZÁCIA VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU

3.1.1 Doplniť výpočtovou technikou žiacku knižnicu sa nám podarilo v tomto školskom roku o nové programy.

3.1.2 Vybavili sme dve triedy IKT a zabezpečili preškolenie pedagogických zamestnancov.

3.2 SKVALITNIŤ MATERIÁLNE PODMIENKY REKONŠTRUKCIAMI A OPRAVAMI INTERIÉRU ZARIADENIA.

Finančné prostriedky sme získali od zriaďovateľa. Cez letné prázdniny sme spravili rekonštrukciu triedy – zväčšenie priestorov a zabezpečenie bezbariérových vstupov do tried a prechodov do iných priestorov. Vybavili sme dve triedy účelovým nábytkom.

Hodnotenie činnosti podľa jednotlivých úsekov zariadenia:

Špeciálno-pedagogický úsek :

Diagnostika, tvorba individuálnych plánov, terapeutická činnosť, odborná pomoc v procese integrácie, konzultácie a pohovory s rodičmi, s pedagógmi, poskytovanie praxe študentom základných a stredných škôl.

V tomto školskom roku sme zamerali svoju činnosť hlavne na žiakov s poruchami učenia na ZŠ a SŠ.

Realizovaná spolupráca prebehla so 73 školami.

Diagnostikovali sme: 545 klientov.

Individuálne sme pracovali so 108 klientmi.

Individuálne sme spolupracovali so 54 triednymi učiteľmi a 65 riaditeľmi škôl.

Individuálne sa spolupracovali s 85 rodičmi klientov.

Psychologický úsek :

Priebežné vykonávanie psychologickej diagnostiky – 460 klientov.

Psychologické vyšetrenie absolvovalo 443 klientov, individuálnej psychoterapeutickej činnosti sa zúčastňovalo pravidelne 23 detí, odborne bolo poskytnutých 75 konzultácií.

Diagnózy klientov mali široké rozpätie – v prevažnej miere išlo o deti s DMO, poruchy pozornosti – ADD, ADHD, poruchy správania, vývinové poruchy učenia, rôzne stupne MR, Downov syndróm, autizmus, rôzne zdravotné diagnózy, adaptačné problémy, problémy v oblasti sociability.

V terapii prevažovali prvky relaxačných techník, muzikoterapia, prvky arteterapie, pohybové hry, tematické hry, techniky zamerané na koncentráciu pozornosti, logické myslenie, posilňovanie sebavedomia a sebauvedomenia, zmierňovanie úzkostných porúch, projektívne metódy, špeciálne počítačové programy.

Rehabilitačný úsek :

tvorilo 85 klientov, imobilných klientov bolo 8, čiastočne chodiacich 6 a samostatne chodiacich 71 klientov. Najčastejšími diagnózami boli DMO – rôzne formy, spastické parézy, psychomotorické retardácie, svalové dystrofie, parciálne epilepsie, nádorové ochorenia, deformity pohybového aparátu, chybné držanie tela, pedes plani.

Terapie pozostávajú zo zdravotnej telesnej výchovy, liečebnej telesnej výchovy, hydromasáže a vodoliečby. Dĺžka trvania každej terapie je 60 minút, konzultácia a zacvičenie rodičov trvá 30 minút. Dôležitá je spolupráca s odbornými lekármi každého klienta.

Úsek sociálneho pedagóga :

Zahŕňa presné vedenie dokumentácie o žiakoch ŠMŠ a klientoch Centra špeciálno-pedagogického poradenstva . Na evidenciu využívame počítačový program , ktorý sme si sami vytvorili. Vypracovávanie sociálnej anamnézy klienta a následne poskytovanie sociálnej starostlivosti klientovi i rodine klienta. Poradenstvo rodičom a pomoc pri vybavovaní sociálnych kompenzácií zlepšila kvalitu života väčšine našich klientov. Pokračovalo sa v dobrej spolupráci s ÚPSVaR – oddelením sociálnych vecí.

14. Oblasti, v ktorých školské zariadenie dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

SWOT ANALÝZA - SEBAHODNOTENIE

Silné stránky

- Starostlivosť o choré a zdravotne oslabené deti ,
- starostlivosť o deti vyžadujúce špecifické podmienky vzdelávania (špeciálne triedy),
- starostlivosť o integráciu detí,
- príjemná klíma,
- existujúce tradičné aktivity,
- odborná komisia zameraná na spoluprácu so zákonnými zástupcami žiakov a eliminovanie výchovných problémov s deťmi,
- kvalitne fungujúca tímová práca odborných a pedagogických zamestnancov,
- kvalifikovanosť pedagogických a odborných zamestnancov,
- vysoká odbornosť vyučovania, diagnostických a odborných činností,
- dobrá počítačová gramotnosť všetkých zamestnancov,
- záujem učiteľov a odborných zamestnancov o ďalšie vzdelávanie (I. a II. kvalifikačná skúška, IKT,...),
- spolupráca s VÚDPaP, PdFUK,
- dobrá vybavenosť zariadenia,
- prezentácia zariadenia na verejnosti (www. stránka, spolupráca s rôznymi inštitúciami),
- akceptácia vzdelávacích a výchovných zámerov školy zákonnými zástupcami detí (väčšina),
- fungujúca spolupráca s OZ DILMA,
- organizácia poskytuje klientom nadštandardné služby prostredníctvom sociálneho pedagóga a poradcu,
- vlastná budova, areál,
- aktivity na získanie mimorozpočtových finančných prostriedkov(2 % dane z príjmov, sponzorské príspevky).

Slabé stránky

- Absencia novelizácii platnej legislatívy – normatívne financovanie v ČŠPP,
- málo odborných zamestnancov na všetky druhy pédií,
- fasády nutne potrebujú rekonštrukciu
- nezáujem rodičov z marginalizovaných skupín obyvateľstva,
- nedostatok a zastarané kompenzačné pomôcky,
- slabá finančná motivácia k ďalšiemu vzdelávaniu
- nedostatočný počet testových batérií.

Príležitosti

- Získať primeranými racionalizačnými opatreniami optimálne množstvo finančných prostriedkov na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho a terapeutického procesu a prevádzky zariadenia,
- celková rekonštrukcia budovy a výmena okien
- výmena pedagogických a odborných skúseností,
- v maximálnej miere uspokojovať požiadavky objednávateľov služieb, t. j. rodičov a ich detí, škôl a širokej participujúcej verejnosti,
- poskytnúť PdFUK väčší priestor na realizáciu praktickej prípravy budúcich pedagógov, odborných zamestnancov,
- umožniť väčšiemu množstvu učiteľov a odborných zamestnancov zariadenia podieľať sa na odbornom, metodickom a pedagogickom výcviku poslucháčov vysokých škôl, čo ich zákonite núti starať sa o vlastný odborný a metodický rast (otázka celoživotného vzdelávania),
- rozšíriť ponuku terapií,
- umožniť ďalšie vzdelávanie učiteľov a odborných zamestnancov (metodické centrum, vysoké školy),
- využívať možnosti štrukturálnych a iných fondov,
- rozvíjať informačný systém slúžiaci širokej verejnosti,
- podporovať a rozširovať funkčný systém odborného psychologického a špeciálno-pedagogického poradenstva,
- využívať moderné informačné technológie pri rozvoji poradenstva o ďalšom štúdiu, povolaniach a zamestnaniach zdravotne znevýhodnených klientov,
- vo výchovno-vyučovacom procese využívať existujúcu sieť podporných inštitúcií a neziskových mimovládnych organizácií,
- zmeniť školu na centrum vzdelávania, športu a kultúry – projekt Otvorená škola,
- venovať zvláštnu pozornosť vytvoreniu tvorivej dielne,
- rozširovať spoluprácu pri integrácii, výchove a vzdelávaní žiakov ZŠ a SŠ,
- organizovať spoločné workshopy SŠ – ZŠ.

Riziká

- Vysoká miera nezamestnanosti v regióne,
- absencia záujmu rodičov o spoločné pôsobenie na klientov,
- demografický pokles populácie,
- zvyšovanie výdavkov na prevádzku,
- nedostatok finančných prostriedkov na investície,
- nedostatok financií na odmeňovanie pedagogických, odborných a nepedagogických zamestnancov, ktoré sú vyčlenené v štátnom rozpočte,
- nedostatočné vybavenie odborných učební novými modernými pomôckami,
- nepriaznivá ekonomická situácia v niektorých rodinách,
- nedostatočný záujem zo strany rodičovskej verejnosti,
- výnimočnosť v zložení klientely zariadenia.

B. Ďalšie informácie o špeciálnej materskej škole

1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

Počas školského roka sme plnili nasledovné úlohy:

- dodržiavať psychohygienické zásady pri tvorbe rozvrhu činností vzhľadom na osobitosti klientov
- vytvoriť v zariadení nestresové prostredie, aby sa všetci cítili dobre, bez napätia
- budovať a upevňovať dobré medziľudské vzťahy
- netolerovať v žiadnej podobe prejavy násilia
- dbať na estetické prostredie v triedach, dodržiavať režim vetrania, svietenia
- vzhľadom na fyziologické potreby detí zabezpečiť obed najskôr z celého zariadenia , už o 11.30
- zabezpečiť a dôsledne kontrolovať zákaz fajčenia v priestoroch školského zariadenia a školského areálu
- dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci
- oboznámiť rodičov so školským poriadkom, dbať na jeho dodržiavanie

2. Spolupráca materskej školy

2.1. Spolupráca so školskou jedálňou

V materskej škole je celkový počet žiakov 16. Z toho sa stravuje 10 detí celodenne a 6 detí poldenne. Sú to vlastne cudzí strávníci, nakoľko naša materská škola nemá vlastnú jedáleň. Našťastie v budove nášho zariadenia je jedáleň v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Lučenec. Spolupráca s touto školskou jedálňou je na veľmi dobrej úrovni.

Spoločne organizujeme dni zdravej výživy. Konzultujeme pripomienky rodičov k jedálnemu lístku. Spoločne organizujeme mliečny program a projekt školské ovocie pre žiakov. Školská jedáleň pripravuje ochutnávky nátierok, šalátov a múčnikov pre rodičov.

2.2. Spolupráca s rodičmi detí

Hodnotenie spolupráce školského zariadenia s rodičmi a verejnosťou môžeme hodnotiť v dvoch rovinách

- spolupráca vedenia školy , odborných zamestnancov a pedagogických zamestnancov so zástupcom rodičov,
- spolupráca rodičov s triednymi učiteľmi.

V prvej rovine hodnotíme spoluprácu ako veľmi dobrú. Riaditeľka školy štvrtročne prerokúvala, so zástupcom rodičov, všetky závažné rozhodnutia súvisiace s chodom materskej školy . Rodičia svojimi pripomienkami a návrhmi pomáhali pri riešení úloh, ktoré súvisia s efektívnym a kvalitným priebehom vyučovacieho a terapeutického procesu. Rodičia prispeli na nákup učebných pomôcok , hračiek, balíčkov na Mikulášsky večierok, vianočné posedenie.

V druhej rovine spolupráca rodičov a triednych učiteľov je orientovaná na výsledky detí, účasť na triednych akciách, riešenie výchovných a zdravotných problémov. V tejto rovine vidíme teraz i v budúcnosti rezervy v účasti rodičov na aktivitách školského zariadenia aj mimo zariadenia .

2.3. Spolupráca s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

Spolupráca s CPPPaP prebiehala na viacerých úrovniach:

- vzájomná spolupráca
- výmena skúseností

- metodická pomoc prostredníctvom stretnutí našich a ich odborných zamestnancov formou spoločných i individuálnych konzultácií

2.4. Spolupráca s materskými školami

Naša materská škola má veľmi dobrú spoluprácu s Materskou školou M. R. Štefánika 12 a s Materskou školou Herzova v Lučenci.

Deti z našej materskej školy sa zúčastnili školskej tekvicovej slávnosti spojenej s výstavkou vyrezávaných tekvičiek, ktoré vytvorili deti z týchto materských škôl. Ďalej naše deti, s deťmi z týchto materských škôl, navštívili viacero divadelných predstavení, návštevu kina, návštevu detského dopravného ihriska, spoločné rozlúčky s predškolákmi a iné akcie. V rámci dobrej spolupráce deti z Materskej školy M. R. Štefánika v Lučenci navštevujú saunu.

2.5. Spolupráca s Krízovým centrom AMORET a s Krízovým centrom Za dôstojný život, Lučenec

Škola úzko spolupracuje s hore uvedenými centrami pri diagnostikovaní detí, odporúčaní vhodnosti školského začlenenia a prípadných terapií. Ďalej je táto spolupráca založená na vzájomnej výmene skúseností .

2.6. Spolupráca s právnickými osobami (neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, nadáciami,

Názov organizácie	Oblasť spolupráce	Časové obdobie spolupráce
Pedagogická fakulta UK	pedagogická prax študentov	zimný a letný semester
Pedagogická fakulta Prešov	pedagogická prax študentov	zimný a letný semester
PaSA Lučenec	pedagogická prax študentov	školský rok 2013/2014
OZ Za dôstojný život	diagnostika, intervencie	školský rok 2013/2014
KC AMORET	diagnostika, intervencie	školský rok 2013/2014
UNICEF	ľudské práva (Modrý gombík, pohľadnice)	školský rok 2013/2014
Liga proti rakovine	charitatívna pomoc, zbierky	školský rok 2013/2014
CVPP - CPPPaP	odborná poradenská činnosť	školský rok 2013/2014
CPPPaP	starostlivosť o žiakov so	školský rok 2013/2014

2.7. Iná spolupráca

1	ŠMŠ a ČŠPP - ZRIAĐOVATEĽ	ZRIAĐOVATEĽ – ŠMŠ a ČŠPP
	Poskytuje kvalitnú výchovu a vzdelávanie, plní ciele stanovené v Národnom programe, stanovuje si splniteľné ciele v súlade s požiadavkami humánneho zariadenia, zabezpečuje plynulú prevádzku.	Zabezpečuje dostatok financií na prevádzku zariadenia, očakáva kvalitné plnenie úloh a kvalitné služby verejnosti. Školské zariadenie od zriaďovateľa očakáva podporu pri napĺňaní cieľov
2	ŠMŠ a ČŠPP - ZAMESTNANCI ŠMŠ a ČŠPP	ZAMESTNANCI ŠMŠ a ČŠPP - ŠMŠ a ČŠPP
	Vytvára pre zamestnancov optimálne pracovné podmienky, psychohygienické podmienky, zabezpečuje možnosti ďalšieho vzdelávania, oboznamuje s novou legislatívou, vytvára účinnú organizačnú štruktúru, priestor na realizáciu a tvorivosť, priznáva samostatné kompetencie, vytvára vnútorné predpisy tak, aby sa s nimi stotožnili všetci zamestnanci.	Plnia celkové a čiastkové ciele zariadenia, permanentne sa vzdelávajú, sú aktívni a iniciatívni, spolupracujú s rodičovskou verejnosťou, účinne spolupracujú s ďalšími partnermi zariadenia, vytvárajú pozitívny imidž zariadenia. Každý člen pedagogického zboru má právo participovať na tvorbe školských noriem, tiež na usmerňovaní chodu zariadenia. Akceptujú vnútorné predpisy s vedomím, že nariadenia, ktoré spoločne skoncipovali a prijali, budú musieť plniť.
3	ŠMŠ a ČŠPP - RODIČ	RODIČ - ŠMŠ a ČŠPP
	Zariadenie poskytuje rodičovi ako objednávateľovi kvalitné služby v rámci výchovy a vzdelávania, poskytuje komplexnú rehabilitáciu klientom	Rodičia spolupracujú so zariadením, podporujú jeho hlavné ciele, pomáhajú zariadeniu, podieľajú sa na realizácii cieľov
4	ŠMŠ a ČŠPP	ORGANIZÁCIE, SPOLUPODIEĽAJÚCE SA NA VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ
	Prizýva organizácie k spolupráci	Pomáhajú plniť hlavné úlohy zariadenia
5	ŠMŠ a ČŠPP - ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA	ŠKOLSKÁ INŠPEKCIA - ŠMŠ a ČŠPP
	Predkladá návrhy, plány skvalitnenia práce, podnety na pomoc a spoluprácu, očakáva pomoc	Vyjadruje sa k hlavným úlohám, dáva podnety a návrhy na skvalitnenie činnosti, spolupodieľa sa na realizácii úloh, poskytuje pomoc.
6	ŠMŠ a ČŠPP – OSTATNÍ PARTNERI	MŠ SR, NADÁCIE, OBČIANSKE ZDRUŽENIA, PROJEKTOVÍ PARTNERI , ÚPSVaR , ZŠ, MŠ, SŠ...
	ŠMŠ a ČŠPP - prizýva k spolupráci OZ, projektových partnerov, očakáva pomoc, podporu, dôveru	ŠMŠ a ČŠPP – očakáva od MŠ SR podnety a výzvy na realizáciu projektov, podporu pri realizácii projektov od OZ a ďalších partnerov

Školský rok 2013/2014 hodnotíme ako pracovne úspešný. Od 1.9.2013 sme zriadovacou listinou Špeciálnou materskou školou. ČŠPP je súčasť tejto ŠMŠ. Došlo k zvýšeniu počtu tried na tri. 2 triedy sú s celodennou starostlivosťou, výchovou a vzdelávaním a 1 trieda s poldennou starostlivosťou. Celkovo počet detí je v novom školskom roku 26.

V budúcnosti stojí pred nami celý rad úloh vyplývajúcich z Koncepcie rozvoja školy, z pokračovania školskej reformy a tým aj úlohy vyplývajúce z nového Školského zákona, ktoré

však budú vyžadovať ďalšie úsilie a obetavosť nielen od vedenia školy a jej zamestnancov, ale aj od ústretovosti nadriadených orgánov a prístupu verejnosti k celej školskej problematike.

Záverom konštatujeme, že dlhodobé i krátkodobé ciele plníme v súlade s našou koncepciou a školským vzdelávacím programom.

V Lučenci, 19.09. 2014

PaedDr. Elena Kotmanová, riaditeľka

/ Herédy/

Prílohy

1. Správa o hospodárení za rok 2013

ŠPECIÁLNA MATERSKÁ ŠKOLA,
Štvrť M. R. Štefánika 12 984 01 Lučenec

Okresný úrad Odbor školstva
Ing. Skřivánková
Nám. Ľ. Štúra 1
974 05 Banská Bystrica

Vaše číslo/zo dňa Naše číslo 074/2014 Vybavuje/ linka
riaditeľstvo ŠMS Miesto a dátum
Lučenec 24.03.2014

Vec: Komentár k súhrnej správe o hospodárení za rok 2013

Finančné prostriedky pridelené nášmu zariadeniu z OÚ, odbor školstva na rok 2013 normatívne aj nenormatívne boli vyčerpané v plnom rozsahu a v súlade s rozpočtovými pravidlami. Finančné prostriedky boli použité na mzdy a to v sume 108 510 EUR tak, ako nám boli určené. Finančné zdroje určené na prevádzku boli použité na zabezpečenie bežného chodu zariadenia, t.z. energie, materiál, služby a ďalšie nevyhnutné výdavky. Nenormatívne finančné prostriedky vo výške 1 017,- EUR boli použité pre účely detí navštevujúce ŠMS. Kapitálové výdavky sme na našom zariadení v roku 2013 nemali.

S pozdravom

PaedDr. Elena Kotmanová
Riad. ŠMS